НОВО, КПУ 1/2019! НОВО, КПУ 1/2019! НОВО, КПУ 1/2019! НОВО, КПУ 1/2019! НОВО, КПУ 1/2019!



СКОПЈЕ, УКИМ „**ЕКОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ**“ **26 јануари** 2019 г. (сабота)

ШТИП, х. „**ОАЗА**“ **28 јануари 2019** г. (понеделник)

СКОПЈЕ, х. „**КОНТИНЕНТАЛ**“ **30 јануари** 2019 г. (среда)

БИТОЛА, х. „**МИЛЕНИУМ**“ **31 јануари** 2019 г. (четврток)

САНДАНСКИ (БУГАРИЈА), х.„**ИНТЕРХОТЕЛ**“ **2-5 февруари** 2019 г. (сабота-вторник)

СТРУМИЦА, х. „**ВИЛА ПАРК**“ **7 февруари** 2019 г. (четврток)

ТЕТОВО, х. „**ЛИРАК**“ **11 февруари** 2019 г. (понеделник)

КУМАНОВО, х. „**БЕЛА ДОНА**“ **12 февруари 2019** г. (вторник)

СКОПЈЕ, х. „**КОНТИНЕНТАЛ**“ **14 и 15 февруари** 2019 г. (четврток-петок)

почеток во 9 часот

СОВЕТУВАЊЕ

за

ГОДИШНАТА СМЕТКА И ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ ЗА 2018-ТА ГОДИНА И НОВИТЕ ДАНОЧНИ И ДРУГИ ПРОПИСИ ЗА 2019-ТА ГОДИНА

За секој учесник на Советувањето / КПУ обуката изготвени се ДВЕ изданија:



1) Прирачник за годишната сметка и финансиските извештаи за 2018-та година



2) Прирачник за финансиското известување за 2018-та година и актуелни сметководствено -даночни теми за 2019-та година

За учесниците од буџетски (фондовски) корисници, единки корисници, установи; ... изготвен е посебен:

3) Прирачник за годишната сметка за корисниците на буџети и фондови за 2018-та година и други актуелни теми за работењето на овие субјекти за 2019-та година



СОДРЖИНАТА НА ПРОГРАМАТА Е ПОДЕЛЕНА ВО ДВА ПРИРАЧНИЦИ ШТО ЌЕ ГИ ДОБИЕ СЕКОЈ УЧЕСНИК.

ПРИРАЧНИКОТ БРОЈ 3 ЌЕ ГО ДОБИЈАТ САМО БУЏЕТСКИТЕ СУБЈЕКТИ.

НЕКОИ ДЕЛОВИ ОД ОВАА ПРОГРАМА НЕ СЕ ВКЛУЧЕНИ ВО ПРИРАЧНИЦИТЕ.

ПРИРАЧНИК 1

ПРИРАЧНИК ЗА ГОДИШНАТА СМЕТКА И ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ ЗА 2018 ГОДИНА

1. **ПРОФИТНИ СУБЈЕКТИ** (ТРГОВСКИ ДРУШТВА, ЈАВНИ ПРЕТПРИЈАТИЈА, ПЗУ)
   - Изготвување на Годишната сметка и Финансиските извештаи (детали по позиции, според МСФИ и МСФИ за МСЕ)
   - Усвојување, ревидирање и објавување на годишни сметки и финансиски извештаи
   - Годишен извештај за работењето на друштвото
   - Пресметка на производството / Амортизација /Ревалоризација
2. НЕПРОФИТНИ СУБЈЕКТИ
3. ВРШИТЕЛИ НА ДЕЈНОСТ
4. ДАНОЧНИ И ДРУГИ ИЗВЕШТАИ ЗА 2018 ГОДИНА
   - Даночен биланс за оданочување на добивката
   - Годишен данок на вкупен приход
   - Годишен Извештај за уплатениот данок по заддршка

ПРИРАЧНИК 2 (КПУ 1/2019)

ПРИРАЧНИК ЗА ФИНАНСИСКОТО ИЗВЕСТУВАЊЕ ЗА 2018 ГОДИНА И АКТУЕЛНИ СМЕТКОВОДСТВЕНО-ДАНОЧНИ ТЕМИ ЗА 2019-ТА ГОДИНА

- Извештај за парични текови
- Извештај за промени во главнината
- МСС 8 - Сметководствени политики, промена на сметководствени проценки и грешки
- Консолидирани годишни сметки и Консолидирани финансиски извештаи
- Анализа на финансиските извештаи

ПОСЕБНОСТИ НА ДЕЛОВНОТО ПРАВО СО ВЛИЈАНИЕ ВРЗ ФИНАНСИСКОТО И ДАНОЧНОТО ИЗВЕСТУВАЊЕ

- Застареност на побарувањата и обврските (застареност на облигацијата - основ за отпис)

АКТУЕЛНИ СМЕТКОВОДСТВЕНО-ДАНОЧНИ ТЕМИ ЗА 2019-ТА ГОДИНА

- Извештај за плата согласно ЗРО и Извештај за плата согласно со Законот за придонеси
- Укинати годишни извештаи и аконтативни известувања за данокот на доход
- НОВИ гранични износи за пресметување на придонесите од плата за 2018-та година
- Даночен третман на авторските хонорари во 2019-та година од аспект на данокот на доход на физички лица и задржаниот данок на приходи на странски правни лица
- Даночен третман на доходот од имот (закупнина) на физички лица-закуподавачи во 2019-та година од аспект на Закон за данокот на личен доход

- Коментар на новините во Законот за данокот на добивка во примена од 2019-та година
- Нови законски решенија за редоследот на покривање на загуби и исплата на дивиденди од акумулирани добивки
- Третман на ваучерите, попустите и наградите за лојалност на купувачите
- Расходување и оттуѓување на основни средства (сметководствен и даночен третман)
- Приходи (промет) на физички лица како основ за регистрација за ДДВ
- Персонален данок на доход и ДДВ, кај граѓани ДДВ обврзници
- Пресметување на даночна обврска, фактурирање и пријавување на ДДВ од страна на физички лица регистрирани за ДДВ
- Третман на применот промет извршен од физички лица регистрирани за ДДВ
- Последна ДДВ пријава за календарската година и исправки на ДДВ пријавите од 2018

ПРИРАЧНИК 3

ПРИРАЧНИК ЗА ГОДИШНАТА СМЕТКА ЗА КОРИСНИЦИТЕ НА БУЏЕТИ И ФОНДОВИ ЗА 2018 ГОДИНА И ДРУГИ АКТУЕЛНИ ТЕМИ ЗА РАБОТЕЊЕТО НА ОВИЕ СУБЈЕКТИ ЗА 2019-ТА ГОДИНА

1. Попис и разлики по попис

- Усогласување на состојбата од сметководството со фактичката состојба утврдена со попис
- Евиденција на разликите по попис

2. Годишна сметка

- Изготвување на завршната сметка за сметката 603 - сметка за редовно работење
- Изготвување на завршна сметка кај сметката 785 (485)- сметка за донации
- Изготвување на завршна сметка за сметката 903 - сметка за дотации остварени од буџетите на локалната самоуправа
- Изготвување на завршна сметка за сметката 786 - сметка за кредити
- Изготвување на завршна сметка кај сметката 787 (531) - за средства од самофинансирачки активности

3. Специфики на финансиското известување кај буџетските корисници

- Евиденција на долгорочни средства
- Пресметка на амортизација и ревалоризација за 2018 година
- Евиденција по Даночен биланс (за непризнаени трошоци)

4. Оттуѓувањата и расходувањата на долгорочни средства кај буџетски корисници

- Дозволени начини на оттуѓување на долгорочните средства
- Процедури за дозволено уништување на расходувани средства
- Даночен третман на расходувањето

5. **Примена на Законот за извршување на буџетот на РМ за 2019-та година кај буџетските корисници и единките корисници**
6. **Надоместоци на трошоци од работен однос за јавниот сектор од даночен аспект (2018-2019)**

Ц Е Н И !

ЕДНОДНЕВНО КПУ: Цената со ДДВ ПЛУС ДВА Прирачника изнесува **2.360** денари.

ДВОДНЕВНО КПУ: Цената со ДДВ ПЛУС ДВА Прирачника изнесува **4.720** денари.

ДВОДНЕВНО КПУ-Сандански: Цената со ДДВ ПЛУС ДВА Прирачника изнесува **4.000** денари.

Во цената се вклучени: **АЛАТКА ЗА СОСТАВУВАЊЕ НА ГОДИШНАТА СМЕТКА и АЛАТКА ЗА ПРЕСМЕТКА НА НЕТО-БРУТО ПЛАТА ЗА 2019 (двете во excel)**, како и работен прибор, со папка и кафе. Прирачникот се уплатува на сметката на Про агенс, **210-0503940101-43**, кај НЛБ банка. Повикување на број: **19-1.**



PROagens ****

ул „Наум Наумовски Борче“, бр. 68/4, 1000 Скопје, п. фах 272
Сметка: **210 - 0503940101 - 43** NLB Тутунска банка - Скопје
ЕДБ: **МК 4030995196418** **www.proagens.com.mk**
Матичен број: 5039401 **www.proagens.mk**
тел./факс: **02 3162 979 3229 479** **kontakt@proagens.com.mk**

Агенција за економско - правна поддршка и процена „**Про агенс**“ ДОО - Скопје

Скопје, 10.01.2019 година
(датум)

ПРО - ФАКТУРА бр. **19-1-16** КПУ

Ред. бр.	О П И С	Ед. мерка	Количина	Ед. Цена	ИЗНОС
1	**Обука за дводневно КПУ, бр. 1/2019** (16 КПУ часови) *со* **Прирачник**	часови	16	250	**4.000**
	локација х. „Интерхотел Сандански“, Сандански, Бугарија *Ослободено од ДДВ по член 14 став 2 од Законот за ДДВ*				
				ВКУПЕН ИЗНОС за ПЛАЌАЊЕ:	**4.000**

Со букви: *четири илјади денари*

Плаќање во рок од 30 дена од денот на приемот на фактурата.

Примил

Лице овластено за фактурирање
Снежана Гацова

ПРИЈАВА за **Советување / КПУ обука** за овластени сметководители / сметководители, бр. **1/2019** - 16 за **САНДАНСКИ (БГ)** 2-5 **февруари** 2019 г.
Агенција **ПРО АГЕНС**

1	Име	
2	Презиме	
3	Број на **уверение** од ИСОС	
4	е-маил за информирање	
5	Телефон за контакт	
6	Вработен во фирмата (скратен назив)	
7	Адресни податоци за фирмата (улица и број)	
8	Град	
9	Ќе посетувам КПУ за:	Ставете „**X**“ само во еден од избраниот ред:
	9а Овластен сметководител	
	9б Сметководител	
10	Плаќањето ќе биде извршено од:	Ставете „**X**“ само во еден од избраниот ред:
	10а Фирмата/ТП во која сум вработен (наведена погоре во точката 6.)	
	10б Сопствени парични средства на ОС / С	
11	За оваа обука ќе користам **ВАУЧЕР** од 8 / 16 КПУ часови (колегите што НЕМА да користат ваучер, ова поле не го пополнуваат)	

Инфо за организацијата на патувањето:

ЦЕНА за престојот и патувањето: 3 полупансиони (со вклучен автобуски превоз) плус СВЕЧЕНА ВЕЧЕРА со пијалок и МУЗИКА на 4.2.2019-та година (понеделник) во:
двокреветна соба = **9.990** денари / доплата за **еднокреветна соба** = **3.800** денари

Состанок на групата на 2 февруари 2018 (сабота)
пред хотел „ВИП“ во 6:45 часот (рано наутро)

Име и презиме на патникот	
Мобилен телефон	
Ако патувате со **сопствено возило** (а не со организираниот превоз), ставете „**X**“ (ако патувате организирано, ова поле не го пополнувајте)	
Ако поседувате **сопствено патничко осигурување**, ставете „**X**“	
ЕМБГ	
Број на пасош	
Адреса од пасошот	

Со пополнувањето на оваа Пријава го потврдувам Барањето за резервација во хотелот „**ИНТЕРХОТЕЛ САНДАНСКИ“ 4* - Сандански (БГ)**, согласно со познатите цени и услови:

Пристигнување во хотелот:	2.02.2019	двокреветна соба	
Напуштање на хотелот:	5.02.2019	еднокреветна соба	
Двокреветната соба ќе ја делам со:			

Пилот травел: info@pilottravel.com.mk / сметка: 210-0571615201-11 / **тел.** 02 / 32 98 344

Инфо за Советувањето / КПУ обуката

Регистрација на 3 февруаари 2019 (недела) од 9:30 часот. **Почеток во10:00 часот !**

Пријавениот учесник се смета за регистриран само ако е извршена **целосна уплата на цената**.
Уредно пополнетата Пријава задолжително се доставува **15 дена пред Советувањето / КПУ обуката.**

ЦЕНИ на Советувањето / КПУ обуката (со Прирачник, раб. материјали и освеж. напиток):

ПРИЈАВА за **Советување / КПУ обука** за овластени сметководители / сметководители, бр. 1/2019-8/16 за **МКД,** јануари-февруари 2019 г.
Агенција **ПРО АГЕНС**

1	Име	
2	Презиме	
3	Број на **уверение** од ИСОС	
4	е-маил за информирање	
5	Телефон за контакт	
6	Вработен во фирмата (скратен назив)	
7	Адресни податоци за фирмата (улица и број)	
8	Град	
9	Ќе посетувам КПУ за:	Ставете „**X**“ само во еден од избраниот ред:
	9а Овластен сметководител	
	9б Сметководител	
10	Плаќањето ќе биде извршено од:	Ставете „**X**“ само во еден од избраниот ред:
	10а Фирмата/ТП во која сум вработен (наведена погоре во точката 6.)	
	10б Сопствени парични средства на ОС / С	
11	За оваа обука ќе користам **ВАУЧЕР** од 8 / 16 КПУ часови (колегите што НЕМА да користат ваучер, ова поле не го пополнуваат)	

Инфо дел

во квадратчето пред избраната локација и термин стави „**X**“

	Скопје, *Ек. факултет при УКИМ*	**26 јануари (САБОТА)** 2019 година
	Штип, х. *„Оаза “*	**28 јануари (ПОНЕДЕЛНИК)** 2019 година
	Скопје, х. *„Континентал “*	**30 јануари (СРЕДА)** 2019 г.
	Битола, х. *„Милениум “*	**31 јануари (ЧЕТВРТОК)** 2019 година
	Струмица, х. *„Вила Парк“*	**7 февруари (ЧЕТВРТОК)** 2019 година
	Тетово, *х. „Лирак“*	**11 февруари (ПОНЕДЕЛНИК)** 2019 година
	Куманово, х. „Бела Дона“	**12 февруари (ВТОРНИК)** 2019 година
	Скопје, х. *„Континентал “*	**14-15 февруари (ЧЕТВРТОК-ПЕТОК)** 2019 г.

Регистрација од: 9:00 часот. **Почеток во 9:30 часот !**

Пријавениот учесник се смета за регистриран само ако е извршена **целосна уплата на цената**.
Уредно пополнетата Пријава задолжително се доставува **5 дена пред Советувањето / КПУ обуката.**

ЦЕНА:

ЕДНОДНЕВНО КПУ: Цената на Советувањето / КПУ Обуката со ДДВ + Прирачник = **2.360 денари**.
ДВОДНЕВНО КПУ: Цената на Советувањето / КПУ Обуката со ДДВ + Прирачник = **4.720 денари**.

Сметка на Про агенс, **210 - 050 394 01 01 - 43**, кај НЛБ банка. Повикување на број: **19-1**.